Фискальные регистраторы марки FPrint ориентированы на различные сферы применения, масштаб предприятий и объём работы. Это универсальные модели полностью отвечают требованиям рынка и разрешены к применению во всех сферах бизнеса. Модели FPrint разработаны с учётом индивидуальных требований, предъявляемых предприятиями различных сфер и масштабов к надёжности, функциональности, стоимости и экономичности эксплуатации, внешнему виду и скорости работы.

5 причин купить FPrint

- **Опыт**

  Мы обладаем огромным опытом разработки контрольно-кассовой техники и используем в FPrint только качественные комплектующие лучших мировых брендов Posiflex и Epson, Seiko Instruments и Bixolon.

- **Универсальность**

  Вам необходимо лишь выбрать понравившуюся модель, а сфера применения может быть любой!

- **Комфорт**

  Удобство работы за счёт простой заправки бумаги, наличия автоматического отрезчика, возможности вертикального и горизонтального крепления, компактных размеров оборудования.

- **Сервис**

  Мы сотрудничаем с более чем 1000 ЦТО и внедренческих центров на всей территории РФ, поэтому FPrint легко приобрести и просто обслуживать.

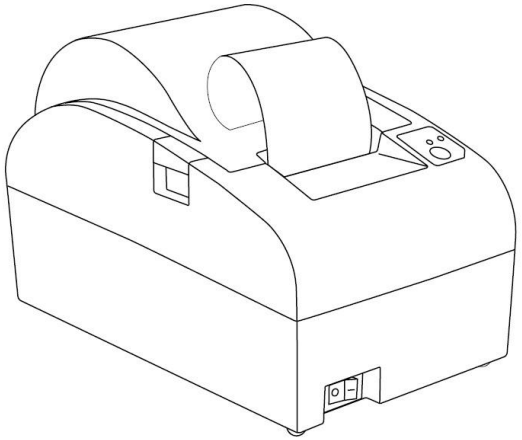
- **Лёгкость подключения**

  С помощью нашего драйвера «АТОЛ: Драйвер ККМ», входящего в комплект поставки, Вы легко и просто подключите FPrint ко всем наиболее распространенным пакетам программного обеспечения. FPrint имеют сертификат «1С: СОВМЕСТИМО» и могут без дополнительных доработок взаимодействовать с программными продуктами фирмы «1С»

ПОС система

Контрольно-кассовая машина

FPrint-55K



Паспорт АТ028.00.00 ПС

Москва

Приложение 4. Перечень организаций, выполняющих гарантийный и послегарантийный ремонт

FPrint-55K
ООО «ПОС система», 117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д.35, этаж 3, ком.№13. Тел. +7 (985) 456 32 63.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие указания ... 4
2. Общие сведения о ККМ ... 5
3. Основные технические данные и характеристики ... 5
4. Стойкость к внешним воздействиям ... 8
5. Надежность ... 8
6. Комплектность ... 9
7. Описание маркировки и пломбирования ... 10
8. Гарантийные обязательства, условия хранения, транспортировка ... 11
9. Указания по эксплуатации, правила сдачи пользователю ... 11
10. Сведения о рекламациях ... 12
11. Учет технического обслуживания ... 12
12. Указания по заполнению паспорта ККТ ... 12
13. Хранение ... 13
14. Отметки о техническом обслуживании ... 14
15. Сведения о ремонтах и заменах программно-аппаратных средств ... 15
16. Сведения об активизациях ЭКЛЗ ... 16
17. Маркировка и пломбировка ... 17
18. Отметки о наклеивании марок-пломб ... 18
19. Сведения о смене ЦТО или организации-пользователя ККМ ... 25
20. Сведения о регистрации, перерегистрации и снятии с регистрации ККМ в налоговых органах ... 26
21. Свидетельство о приёмке ... 27
22. Свидетельство об упаковке ... 27
23. Указания по проведению пуско-наладочных работ ... 28
Приложение 1. Акт ввода ККМ в эксплуатацию ... 29
Приложение 2. Особые отметки ... 30
Приложение 3. Акт ввода ККМ в эксплуатацию (отрывной талон) ... 31
Приложение 4. Заявка на гарантийный ремонт ... 33
Приложение 5. Акт вывода ККМ из эксплуатации ... 41
Приложение 6. Перечень организаций, выполняющих гарантийный и послегарантийный ремонт ... 42

ОТРЫВНОЙ ЛИСТ

2. Общие сведения о ККМ

2.1. ККМ FPrint-55K соответствует техническим условиям ТУ 4017-011-72962325-2009.

2.2. ККМ прошла сертификацию на электромагнитную совместимость и электробезопасность в системе ГОСТ Р ГОССТАНДАРТА РОССИИ. Сертификат соответствия № РОСС RU.AB28.B02873, срок действия с 13.10.2009 по 12.10.2012 выдан органом по сертификации ООО «СЕРКОНС».

2.3. ККМ модели «FPrint-55K» предназначена для работы в системе с персональным компьютером, который автоматизирует ввод и обработку данных при выполнении кассовых операций, совершает первичную обработку данных, формирование и вывод отчетных документов на данную модель ККМ. Возможна автономная работа ККМ с клавиатурой стандарта PS\2 через адаптер PS\2 при подключенном дисплее покупателя (далее – ДП).

2.4. ККМ предназначена для применения организациями, индивидуальными предпринимателями и платежными агентами при осуществлении ими наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт в случаях продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг.

2.5. Обозначение: контрольно-кассовая машина FPrint-55K.

2.6. Предприятие-поставщик: ООО «ПОС система», 117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д.35, этаж 3, ком.№13. Тел. +7 (985) 456 32 63.

2.7. По всем вопросам, связанным с ремонтом и техническим обслуживанием, обращаться по адресу: 127015, Москва, ул. Большая Новодмитровская, дом 14, стр. 2 (тел. +7 (495) 730 74 20).

3. Основные технические данные и характеристики

В состав изделия входят следующие основные узлы машины:

- устройство печати кассовых чеков – SII CAPD247E-E;
- программно–аппаратный модуль – электронная контрольная лента защищенная (далее – ЭКЛЗ) (интерфейс обмена – I^2C);
- системная плата, выполняющая функцию устройства ввода/вывода, обеспечивающая выполнение всех функций предусмотренных техническими требованиями к контрольно-кассовым машинам – АТ028.01.01;
- модуль индикации АТ028.01.03 предназначенный для осуществления световой индикации в устройстве ККМ;
- блок фискальной памяти (далее – БФП), обеспечивающий некорректируемую ежесменную регистрацию фискальных данных – АТ015.00.00.

Обозначения основных узлов и внутреннее программное обеспечение ККМ FPrint-55K приведены в таблице.

№	Наименование узла	Обозначение	Обозначение носителя ПО	Серийный номер[1]	Наименование файла	Обозначение программного обеспечения[2]
1	Системная плата	АТ028.01.01	DD1		FPrint-55K01.bin	ККМ 3.0
2	Фискальная память	АТ015.00.00	DD1		FPrint-55K02.bin	ФП 3.0
3	Печатающее устройство	SII CAPD247E-E	—	—	—	—
4	Модуль индикации	АТ028.01.03	—	—	—	—
5	ЭКЛЗ	еФ3.058.006, еФ3.058.007	—		—	—

[1] – серийные номера указываются при производстве;
[2] – обозначение программного обеспечения печатается в чеках «Информация о ККМ» и «Технологический прогон».

3.1. ККМ обеспечивает выполнение следующих функций:

3.1.1. Обмен информацией с компьютером по каналам связи RS-232C или USB 2.0.

3.1.2. Вывод данных и результатов обработки информации на термоленту.

3.1.3. Программирование пароля на связь.

ОТРЫВНОЙ ЛИСТ

- пароли администратора и системного администратора, цифр – 8.

3.3. Количество регистров – 38.

3.4. Разрядность денежных регистров (десятичных разрядов):

- стоимость товара / услуги – 10;
- возврат продажи/покупки – 10;
- итог сменных продаж – 12;
- итог сменных покупок – 12;
- общий итог – 14.

3.5. Разрядность операционных регистров (десятичных разрядов):

- количества выданных чеков – 4;
- количества выданных показаний – 4;
- количества проведённых гашений – 4.

3.6. Максимально допустимая разрядность вводимых чисел – 10 десятичных разрядов. Десятичные разряды отделяются от целой части точкой.

3.7. Время непрерывной работы в эксплуатационном режиме – не менее 16 часов в сутки.

3.8. Время сохранности информации в регистрах после выключения сетевого питания – не менее 1440 часов.

3.9. Срок службы ККМ – не менее 7 лет;

3.10. Параметры фискальной памяти (ФП):

- количество фискализаций – 1;
- количество перерегистраций – 24;
- количество записей сменных итогов – 8534;
- количество записей активизаций ЭКЛЗ – 64;
- сохранность информации в накопителе ФП, лет – 6.

3.11. Разрядность реквизитов, регистрируемых в фискальной памяти (десятичных разрядов):

- заводской номер ККМ – 6;
- регистрационный номер ККМ – 10;
- идентификационный номер налогоплательщика, владельца ККМ – 12;
- дата фискализации, перерегистраций и получения отчетов – 6;
- регистрационный номер ЭКЛЗ – 10;
- дата активизации ЭКЛЗ – 6;
- номер последней закрытой смены, перед проведением активизации ЭКЛЗ – 4;
- итог сменных продаж – 12;
- итог сменных покупок – 12.

3.12. Количество разрядов после точки при регистрации денежных сумм с десятичной точкой – 2 десятичных разряда.

3.13. Тип печати – термохимический.

3.14. Скорость печати – не менее 5 строк средней длины в секунду.

3.15. Тип используемой для печати бумаги – термочувствительная бумажная лента.

3.16. Размеры ленты, мм:

- ширина 58+0/-1, 44+0/-1;
- внешний диаметр бобины, мм не более 83;
- внутренний диаметр бобины, мм (при вертикальной установке) не менее 12.

3.17. Электропитание ККМ – через внешний блок питания ((24±5%) В, 2А; входное напряжение блока питания от сети ~(220±10%) В, частота (50+20%) Гц).

3.18. Потребляемая мощность в режиме печати, Вт, средняя – 60.

3.19. Масса, кг, не более:

- без упаковки 1,4;
- в упаковке 2,6.

ОТРЫВНОЙ ЛИСТ

6. Комплектность

№	Наименование изделия	Обозначение	Серийный номер[1]	Кол	Примечание
1.	ККМ FPrint-55K	АТ028.00.00		1	
2.	Блок питания	PowerWin PW-060A 01 Y240		1	
3.	Кабель DB9F- DB9F			1	Интерфейс RS-232
4.	Кабель ККМ-ПК, USB патч-корд A/B			1	Интерфейс USB
5.	Кабель сетевой для компьютера с евровилкой			1	
6.	ЭКЛЗ	еФ3.058.006, еФ3.058.007		1	Под кожухом ККМ
7.	CD-диск «АТОЛ: Общий драйвер ККМ» с программным обеспечением и документацией			1	Драйвер ККМ
8.	Комплект упаковки			1	
Расходные материалы					
9.	Рулон термочувствительной бумаги			1	Ширина 57,5 мм.
Документация					
10.	Инструкция по быстрому запуску			1	
11.	Дополнительный лист ПЭ			1	
12.	Паспорт версии 01 модели ККМ			1	
13.	Паспорт	АТ028.00.00 ПС		1	
14.	Паспорт ЭКЛЗ	еФ3.058.006 ПС, еФ3.058.007 ПС		1	
15.	Учетный талон			1	

[1] – значения серийного номера заполняется при производстве.

ОТРЫВНОЙ ЛИСТ

8. Гарантийные обязательства, условия хранения, транспортировка

8.1. Поставщик гарантирует работоспособность ККМ в течение 18 месяцев со дня ввода в эксплуатацию специалистом, имеющим удостоверение на право технического обслуживания, при соблюдении пользователем условий эксплуатации, транспортирования и хранения.

8.2. Гарантийный срок хранения ККМ – 9 месяцев со дня изготовления.

8.3. Пользователь лишается права на гарантийное обслуживание при:

- вводе ККМ в эксплуатацию без проведения пуско-наладочных работ;
- отсутствии технического обслуживания специализированным предприятием;
- нарушении правил транспортировки, хранения и эксплуатации;
- наличии механических повреждений наружных деталей;
- нарушении пломб;
- отсутствии паспорта или необходимых записей в нем.

8.4. Гарантийное обслуживание ККМ производится только в центрах технического обслуживания, аккредитованных поставщиком ККМ на обслуживание и ремонт данной модели ККМ, после получения оформленной заявки от пользователя на проведение гарантийного ремонта. Адрес центра технического обслуживания заносится в паспорт при вводе ККМ в эксплуатацию.

8.5. Заявка на гарантийный ремонт приведена в Приложении 4.

8.6. Адреса центров технического обслуживания, аккредитованных поставщиком, приведены в Приложении 6. Дополнительную информацию по данному вопросу можно получить у поставщика.

8.7. ККМ следует хранить в заводской упаковке на стеллажах в отапливаемых помещениях при температуре воздуха от +5°С до +45°С, относительной влажности воздуха не более 85% при температуре 35°С. Содержание в воздухе пыли, масла и агрессивных примесей не должно превышать норм, установленных для складских и производственных помещений.

8.8. Транспортирование ККМ должно производиться в транспортной упаковке поставщика в закрытых транспортных средствах при температуре от +5°С до +45°С, относительной влажности не выше 90% при температуре 35ºС и атмосферном давлении от 84 до 107 кПа (от 630 до 805 мм рт.ст.).

8.9. Гарантийные обязательства по обслуживанию ЭКЛЗ распространяются непосредственно на поставщика ЭКЛЗ и осуществляются согласно паспорту ЭКЛЗ. В перечень гарантийных обязательств поставщика ККМ не входят обязательства по обслуживанию электронной контрольной ленты защищенной (ЭКЛЗ).

9. Указания по эксплуатации, правила сдачи пользователю

9.1. Ввод ККМ в эксплуатацию осуществляется специалистом ЦТО, прошедшим подготовку и имеющим удостоверение на право технического обслуживания и ремонта ККМ данной модели.

9.2. При вводе (установке) ККМ в эксплуатацию необходимо заполнить "Акт ввода в эксплуатацию" (Приложение 1) и " Акт ввода в эксплуатацию (отрывной талон)" (Приложение 3). Указания по проведению пуско-наладочных работ приведены в пункте 23 данного паспорта.

9.3. К работе на ККМ допускаются кассиры, прошедшие подготовку по специальной программе, подготовку проводят специалисты ЦТО, аттестованные поставщиком.

9.4. Эксплуатация ККМ должна производиться в соответствии с «Руководством по эксплуатации» АТ028.00.00 РЭ.

ОТРЫВНОЙ ЛИСТ

13. Хранение

ККМ следует хранить в заводской упаковке на стеллажах в отапливаемых помещениях при температуре воздуха от +5 °С до +45 °С, относительной влажности воздуха не более 85% при температуре 35ºС. Содержание в воздухе пыли, масла и агрессивных примесей не должно превышать норм, установленных для складских и производственных помещений.

Сведения о хранении должны быть указанны в таблице ниже:

Дата		Условия хранения	Вид хранения	Примечание
приемки на хранение	снятия с хранения			

Приложение 2. Особые отметки

15. Сведения о ремонтах и заменах программно-аппаратных средств

Дата		Характер неисправности	Принятые меры	Ремонтный орган	Ф. И.О. лица, проводившего ремонт	Оттиск пломбира	Подпись, М. П.
Поступ-ления	Выхода						

23. Указания по проведению пуско-наладочных работ

1. К пользователю ККМ поступает принятой ОТК поставщика и упакованной в штатную коробку. После доставки ККМ к пользователю должна быть произведена приемка изделия от транспортной организации, доставившей его.

2. Если при приемке обнаружено повреждение упаковочной коробки, то составляется акт или делается отметка в товарно-транспортной накладной.

3. Если ККМ вносится с холода в теплое помещение, то необходимо дать ей прогреться при комнатной температуре, не распаковывая, в течение как минимум 6 часов.

4. После распаковки ККМ проверить комплектность в соответствии с разделом "Комплектность" настоящего паспорта.

5. Претензии на некомплектность вложения в упаковку или механические повреждения ККМ рассматриваются поставщиком только при отсутствии повреждений упаковочных коробок.

6. Подключение ККМ к электропитанию пользователем до выполнения пуско-наладочных работ не разрешается. Претензии на неработоспособность ККМ до проведения пуско-наладочных работ поставщиком не принимаются.

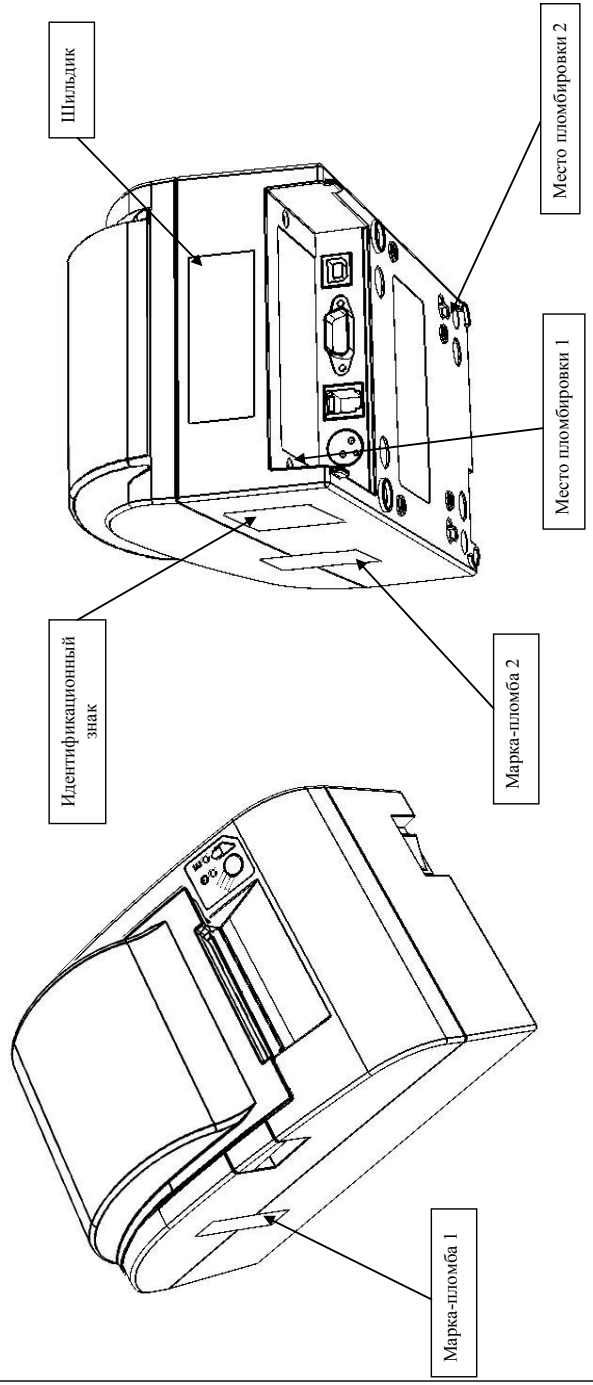
7. Для проведения пуско-наладочных работ необходимо:

- произвести осмотр ККМ;
- соединить и надежно закрепить разъемы;
- провести проверку функционирования по тестам, в соответствии с «Инструкцией по сервисному обслуживанию и ремонту» АТ028.00.00 РД;
- если во время проверки не было отказов, то ККМ считается прошедшей пуско-наладку, опломбируется согласно разделу «Маркировка и пломбировка» (см. пункт 17), и оформляется акт ввода в эксплуатацию согласно Приложению 1.

ККМ считается введенной в эксплуатацию. Отрывной контрольный талон акта ввода ККМ в эксплуатацию высылается в адрес поставщика согласно Приложению 3.

8. Если при проведении пуско-наладочных работ произошел отказ, требующий проведения ремонтно-восстановительных работ, то ККМ бракуется. Паспорт с заполненными и подписанными актами совместно с признанной непригодной к эксплуатации ККМ отправляются в адрес поставщика. Поставщик в течение одного месяца обязан произвести замену признанной непригодной ККМ на новый образец и поставить его пользователю.

17. Маркировка и пломбировка



Два элемента марки-пломбы с надписью «ККТ» наклеиваются на кожух, закрывающий блок управления и устройства печати кассовых чеков, так, чтобы было невозможно получить доступ к внутренней части ККТ без разрушения марки-пломбы.
Идентификационный знак и шильдик наклеиваются на кожух, закрывающий блок управления.

20. Сведения о регистрации, перерегистрации и снятии с регистрации ККМ в налоговых органах

Дата	Тип процедуры. (регистрация, перерегистрация, снятие с регистрации)	Организация владелец	Ф.И.О., подпись руководителя, М. П.	Ф.И.О., подпись инспектора налогового органа

Дата	Марка-пломба (Место наклеивания марки-пломбы)	Причина наклеивания	Должность, Ф.И.О. ответственного лица	Подпись, М. П.

Дата	Марка-пломба (Место наклеивания марки-пломбы)	Причина наклеивания	Должность, Ф.И.О. ответственного лица	Подпись, М. П.

Дата	Марка-пломба (Место наклеивания марки-пломбы)	Причина наклеивания	Должность, Ф.И.О. ответственного лица	Подпись, М. П.

Уважаемый покупатель!

Вы приобрели фискальный регистратор FPrint-55K поставщика ККТ ООО «ПОС система».

В нём реализованы новейшие принципы построения фискальных регистраторов на основе современных интегральных технологий и отработанных программных продуктов, что позволяет эффективно использовать его в существующих компьютерно-кассовых системах.

По всем вопросам, связанным с ремонтом и техническим обслуживанием, обращайтесь по адресу:

127015, г. Москва, ул. Большая Новодмитровская, дом 14, стр. 2

Телефон:

(495) 730-7420 (многоканальный)

Факс:

(495) 232-9687

Служба технической поддержки:

(495) 234-4064, 232-9688 (многоканальный)

URL: www.atol.ru
E-mail: info@atol.ru

Версия документации: 1.01 (от 08.08.2012)

1. Общие указания

1.1. Перед пуском контрольно-кассовой машины FPrint-55K (далее – ККМ) в эксплуатацию необходимо внимательно ознакомиться с «Руководством по эксплуатации» АТ028.00.00 РЭ.

1.2. Лица, осуществляющие техническое обслуживание ККМ, должны иметь удостоверение на право технического обслуживания.

1.3. Паспорт должен постоянно находиться у лиц, ответственных за сохранность ККМ.

1.4. Все записи в паспорте необходимо производить только чернилами, отчетливо и аккуратно.

1.5. Все виды проведенного ремонта и замены должны регистрироваться в журнале КМ-8 и в таблице «Сведения о ремонтах и заменах программно-аппаратных средств» (см. пункт 15 настоящего паспорта).

Приложение 5. Акт вывода ККМ из эксплуатации

Контрольно-кассовая машина FPrint-55K

заводской №_____

изготовлена _____

_____
(номер документа, подтверждающего снятие ККМ с регистрационного учета в налоговых органах)

_____
(номер акта о прекращении обслуживания ККМ)

_____

Специалист, производивший вывод из эксплуатации	Специалист предприятия-пользователя
_____	_____
(должность, Ф.И.О, подпись)	(должность, Ф.И.О, подпись, М. П.)

Дата вывода из эксплуатации "____"_____ _____ г.

3.1.4. Ограничение доступа к режимам ККМ в зависимости от функциональных обязанностей лиц, участвующих в эксплуатации ККМ.

3.1.5. Программирование клише – до 20 строк (до 36 символов в строке).

3.1.6. Выполнение следующих кассовых операций:

- учет денежных сумм;
- подсчет частных итогов;
- подсчет суммы сдачи;
- подсчет общих итогов;
- снятие показаний денежных и операционных регистров с автоматическим выводом считанных данных на печать;
- гашение денежных регистров с автоматическим выводом на печать их значений;
- гашение операционных регистров с автоматическим выводом на печать их значений;
- продажа/тип оплаты «наличными»;
- продажа/тип оплаты «кредитом»;
- продажа/тип оплаты «тарой»;
- продажа/тип оплаты «платежной картой»;
- продажа/смешанный тип оплаты;
- покупка/тип оплаты «наличными»;
- покупка/тип оплаты «кредитом»;
- покупка/тип оплаты «тарой»;
- покупка/тип оплаты «платежной картой»;
- покупка/смешанный тип оплаты;
- выплата, не связанная с продажей/покупкой;
- внесение денежных сумм;
- расчет процентной скидки/надбавки;
- выделение (начисление) налогов по установленным налоговым ставкам;
- возврат продажи (с учетом скидок/надбавок);
- возврат покупки (с учетом скидок/надбавок);
- аннулирование всего чека или любой его позиции до окончания его полного формирования;
- учет цены тары и упаковки;
- умножение цены на количество;
- снятие отчетов таких как:
  – суточный отчет;
  – суточный отчёт с гашением;
  – отчёты фискальной памяти (краткие и полные по датам и по номерам смен);
  – отчеты по информации из ЭКЛЗ;
- вывод отчетных документов на печать.

3.1.7. Энергонезависимое хранение информации в денежных и операционных регистрах при выключении питания, регистрацию итоговой ежедневной информации в фискальной памяти с исключением возможности ее изменения. Срок сохранности информации зарегистрированной в фискальной памяти, не менее – 20 лет;

3.1.8. Блокировка в случаях:

- попытки ввода неправильного пароля (несанкционированного доступа к режимам работы ККМ);
- отсутствия сменного гашения через 24 часа после оформления первого платежного документа;
- некорректности вводимой даты;
- обнаружения переполнения, неисправности или отключения ФП;
- возникновения аварийных ситуаций в ККМ, приводящих к порче печатаемого документа;
- превышения установленной разрядности обрабатываемых чисел;
- нарушения последовательности проведения операций, предусмотренных алгоритмом работы ККМ;
- отсутствия или обрыва чековой ленты;
- ошибки печатающего устройства.

3.2. Количество паролей, определяющих раздельный доступ к командам ККМ - 32.

- пароль на связь, цифр – 4;
- пароль налогового инспектора, цифр – 8;
- пароли кассиров, цифр – 8;

Заявка на гарантийный ремонт

1. Контрольно-кассовая машина FPrint-55K

2. Заводской № _____

3. Дата изготовления_____
4. Наименование и адрес поставщика:
ООО «ПОС система», 117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д.35, этаж 3, ком.№13

5. Дата ввода в эксплуатацию "_____" _____ _____г.
6. Наименование и адрес предприятия-пользователя_____
_____

7. Наработка ККМ с начала эксплуатации до отказа, ч. _____
8. Внешние проявления отказа_____
_____

9. Принятые меры (номер отказавшего блока, позиция и тип отказавшего элемента, предполагаемая причина отказа)_____
_____

Специалист, ответственный
за ремонт ККМ

_____
(подпись)

_____
(фамилия, инициалы)

Руководитель предприятия, осуществляющего гарантийный ремонт ККМ	Руководитель предприятия-пользователя
_____ (подпись)	_____ (подпись)
_____ (фамилия, инициалы)	_____ (фамилия, инициалы)
"_____" _____ _____г.	"_____" _____ _____г.
М. П.	М. П.

М. П.
(место печати предприятия-поставщика)

3.20. Габариты, мм, не более:

- без упаковки 120x135x200;
- в упаковке 295x180x210.

3.21. Порты для подключения периферийных устройств:

– порт для подключения ПК и/или дисплея покупателя – DB9M (интерфейс RS-232) (подробно о подключении внешних устройств смотрите Руководство по эксплуатации АТ028.00.00 РЭ и Инструкцию по сервисному обслуживанию и ремонту переходника ККМ-PS/2 АТ028.00.00 РДПС);
– порт для денежного ящика – RJ 45;
– порт для подключения терминала или персонального компьютера (интерфейс USB).

4. Стойкость к внешним воздействиям

ККМ допускается применять при:

- температуре окружающей среды от +5 °С до + 45 °С;
- относительной влажности до 85% при температуре +35 °С;
- атмосферном давлении от 84 до 107 кПа (от 631 до 805 мм рт. ст.).

ККМ в упаковке для транспортировки выдерживает без повреждения воздействия следующих климатических и механических факторов:

- температуру окружающей среды от +5 °С до +45 °С;
- относительную влажность до 90% при температуре +35 °С;
- атмосферное давление от 84 до 107 кПа (от 631 до 805 мм рт. ст.);

ККМ допускается применять при вибрации основания, на котором она установлена, с амплитудой не более 0,15 мм и частотой до 35 Гц.

5. Надежность

- Средняя наработка на отказ не менее 3000 часов;
- строк печати средней длины не менее 10^7;
- средняя наработка на информационный сбой, часов, не менее 300 часов;
- среднее время восстановления работоспособного состояния не более 0,5 часов.

Заявка на гарантийный ремонт

1. Контрольно-кассовая машина FPrint-55K
2. Заводской № _____
3. Дата изготовления_____
4. Наименование и адрес поставщика:

ООО «ПОС система», 117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д.35, этаж 3, ком.№13

5. Дата ввода в эксплуатацию "_____" _____ _____г.
6. Наименование и адрес предприятия-пользователя_____
_____
7. Наработка ККМ с начала эксплуатации до отказа, ч. _____
8. Внешние проявления отказа_____
_____
9. Принятые меры (номер отказавшего блока, позиция и тип отказавшего элемента, предполагаемая причина отказа)_____
_____

Специалист, ответственный
за ремонт ККМ

_____
(подпись)

_____
(фамилия, инициалы)

Руководитель предприятия, осуществляющего гарантийный ремонт ККМ	Руководитель предприятия-пользователя
_____ (подпись)	_____ (подпись)
_____ (фамилия, инициалы)	_____ (фамилия, инициалы)
"_____" _____ _____г.	"_____" _____ _____г.
М. П.	М. П.

М. П.
(место печати предприятия-поставщика)

7. Описание маркировки и пломбирования

7.1. Маркировка ККМ находится на задней стенке корпуса ККМ и содержит следующие данные:

- наименование предприятия-поставщика;
- наименование ККМ;
- заводской номер;
- дату изготовления;
- знак соответствия Таможенного союза;
- параметры питания (напряжение, номинальный ток, мощность).

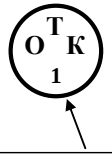
7.2. На правой боковой стороне корпуса ККМ наклеен идентификационный знак.

7.3. Места наклеивания марок-пломб смотрите в пункте 17. Отметки о пломбировании заносятся в таблицу «Отметки о наклеивании марок-пломб» (см. пункт 18).

7.4. На крышке ККМ находится товарный знак изделия.

7.5. Пломбировочный материал: битумная мастика №1 ГОСТ 18680-73.

Пломбир корпуса ККМ:



Порядковый номер пломбира от 1 до 10

Шильдик:

Заявка на гарантийный ремонт

1. Контрольно-кассовая машина FPrint-55K
2. Заводской № _____
3. Дата изготовления_____
4. Наименование и адрес поставщика:

ООО «ПОС система», 117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д.35, этаж 3, ком.№13

5. Дата ввода в эксплуатацию "_____" _____ _____г.
6. Наименование и адрес предприятия-пользователя_____
_____
7. Наработка ККМ с начала эксплуатации до отказа, ч. _____
8. Внешние проявления отказа_____
_____
9. Принятые меры (номер отказавшего блока, позиция и тип отказавшего элемента, предполагаемая причина отказа)_____
_____

Специалист, ответственный
за ремонт ККМ

_____
(подпись)

_____
(фамилия, инициалы)

Руководитель предприятия, осуществляющего гарантийный ремонт ККМ	Руководитель предприятия-пользователя
_____ (подпись)	_____ (подпись)
_____ (фамилия, инициалы)	_____ (фамилия, инициалы)
"_____" _____ _____г.	"_____" _____ _____г.
М. П.	М. П.

М. П.
(место печати предприятия-поставщика)

10. Сведения о рекламациях

В случае отказа в работе ККМ в период гарантийного срока пользователь должен выслать в адрес ЦТО, обслуживающего данную ККМ, заполненную заявку на гарантийный ремонт (Приложение 4). Исполнение гарантийных обязательств за счет поставщика выполняет ЦТО в соответствии со сроками, указанными в Положении о порядке продажи, технического обслуживания и ремонта контрольно-кассовых машин в Российской Федерации, утвержденном решением ГМЭК по ККМ (Протокол № 2/18-95 от 6 марта 1995 года).

11. Учет технического обслуживания

Техническое обслуживание производится в соответствии с «Инструкцией по сервисному обслуживанию и ремонту» АТ028.00.00 РД. Период технического обслуживания определяется договором на техническое обслуживание между пользователем и ЦТО, но не реже одного раза в квартал (3 месяца).

Учет технического обслуживания ККМ фиксируется в таблице «Отметки о техническом обслуживании» (см. пункт 14).

При окончании места для записи допускается вклеивание в паспорт продолжения таблицы. Вклеенная часть таблицы должна быть заверена подписью и печатью ЦТО.

12. Указания по заполнению паспорта ККТ

Сведения о ремонте ККМ

Все сведения о ремонте ККМ, включая замену узлов ККМ с указанием серийного номера нового узла (системной платы, фискальной памяти), должны заноситься специалистом ЦТО в таблицу «Сведения о ремонтах и заменах программно-аппаратных средств» (см. пункт 15).

При окончании места для записи допускается вклеивание в паспорт продолжения таблицы. Вклеенная часть таблицы должна быть заверена подписью и печатью ЦТО.

Сведения об активизациях ЭКЛЗ

Все сведения об активизациях ЭКЛЗ должны заноситься специалистом ЦТО в таблицу «Сведения об активизациях ЭКЛЗ» (см. пункт 16).

При окончании места для записи допускается вклеивание в паспорт продолжения таблицы. Вклеенная часть таблицы должна быть заверена подписью и печатью ЦТО.

Сведения о смене ЦТО или организации-пользователе ККМ

При смене пользователя ККМ или смене ЦТО, обслуживающего данный экземпляр ККМ, необходимо указать сведения о новом пользователе или ЦТО в таблице «Сведения о смене ЦТО или организации-пользователе ККМ» (см. пункт 19).

При окончании места для записи допускается вклеивание в паспорт продолжения таблицы. Вклеенная часть таблицы должна быть заверена подписью и печатью ЦТО.

Сведения о регистрации, перерегистрации и снятии с регистрации ККМ в налоговых органах

При проведении процедур регистрации, перерегистрации и снятия с регистрации ККМ, необходимо в таблице «Сведения о регистрации и снятии с регистрации ККМ в налоговых органах» (см. пункт 20) указать сведения о типе процедуры, организации-пользователе.

При окончании места для записи допускается вклеивание в паспорт продолжения таблицы. Вклеенная часть таблицы должна быть заверена подписью и печатью ЦТО.

Приложение 4. Заявка на гарантийный ремонт

1. Контрольно-кассовая машина FPrint-55K
2. Заводской № _____
3. Дата изготовления_____
4. Наименование и адрес поставщика:
ООО «ПОС система», 117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д.35, этаж 3, ком.№13
5. Дата ввода в эксплуатацию "_____" _____ _____г.
6. Наименование и адрес предприятия-пользователя_____
_____
7. Наработка ККМ с начала эксплуатации до отказа, ч. _____
8. Внешние проявления отказа_____
_____
9. Принятые меры (номер отказавшего блока, позиция и тип отказавшего элемента, предполагаемая причина отказа)_____
_____

Специалист, ответственный
за ремонт ККМ

_____
(подпись)

_____
(фамилия, инициалы)

Руководитель предприятия, осуществляющего гарантийный ремонт ККМ	Руководитель предприятия-пользователя
_____ (подпись)	_____ (подпись)
_____ (фамилия, инициалы)	_____ (фамилия, инициалы)
"_____" _____ _____г.	"_____" _____ _____г.
М. П.	М. П.

М. П.
(место печати предприятия-поставщика)

14. Отметки о техническом обслуживании

Дата	ЦТО	Замечания о техническом состоянии	Должность, Ф.И.О. ответственного лица	Подпись, М. П.

Приложение 3. Акт ввода ККМ в эксплуатацию (отрывной талон)

направить по адресу поставщика ККМ.

1. Контрольно-кассовая машина FPrint-55K
2. Заводской номер _____
3. Дата выпуска _____
4. Место установки_____
(наименование предприятия, почтовый адрес, телефон)
_____
5. Наличие помещения с искусственно регулируемыми климатическими условиями (температура окружающего воздуха от +5 до +45°С, относительная влажность не выше 85%) под установку ККМ _____
6. Наличие питания:
от сети ~220 В, 50 Гц с защитным заземлением_____
7. Результат ввода в эксплуатацию (нужное подчеркнуть):
   1) введена в эксплуатацию;
   2) признана непригодной, требует замены.
8. Наработка в процессе ввода в эксплуатацию, ч._____
9. Организация, производившая ввод в эксплуатацию_____
_____
(наименование, адрес)
10. Ф.И.О, должность специалиста, производившего ввод в эксплуатацию, номер удостоверения и дата его выдачи_____
_____

Специалист, производивший ввод в эксплуатацию

_____
(должность, Ф.И.О, подпись)

Специалист предприятия-пользователя, участвовавший во вводе

_____
(должность, Ф.И.О, подпись)

Дата ввода в эксплуатацию "____"_____ _____ г.

16. Сведения об активизациях ЭКЛЗ

Дата активизации	Регистрационный № ЭКЛЗ / Заводской номер ЭКЛЗ	Наименование ЦТО	Ф. И.О. лица, проводившего активизацию ЭКЛЗ	Подпись, М. П.

Приложение 1. Акт ввода ККМ в эксплуатацию

Контрольно-кассовая машина FPrint-55K

заводской №_____

изготовлена _____

_____
(введена в эксплуатацию, забракована – нужное вписать)

_____
(наименование и адрес организации, производившей ввод в эксплуатацию

_____
или Ф.И.О., номер удостоверения специалиста)

_____
(организация, осуществляющая гарантийный ремонт, наименование и адрес)

_____

Номер ЭКЛЗ _____

Специалист, производивший ввод в эксплуатацию	Специалист предприятия-пользователя участвовавший во вводе
_____	_____
(должность, Ф.И.О, подпись)	(должность, Ф.И.О, подпись)

Дата ввода в эксплуатацию "____"_____ _____ г.

Примечание: после ввода ККМ в эксплуатацию заполняется отрывной контрольный талон "Акта ввода ККМ в эксплуатацию" и в срок не позднее 10 дней направляется в адрес поставщика ККМ.

18. Отметки о наклеивании марок-пломб

Дата	Марка-пломба (Место наклеивания марки-пломбы)	Причина наклеивания	Должность, Ф.И.О. ответственного лица	Подпись, М. П.

21. Свидетельство о приёмке

Контрольно-кассовая машина FPrint-55K

Заводской № _____
соответствует Техническим условиям ТУ 4017-011-72962325-2009 и признана годной к эксплуатации.

Идентификационный знак ККТ:

Код защиты _____

Реквизиты ЭКЛЗ:

Заводской номер ЭКЛЗ _____

Регистрационный номер ЭКЛЗ _____

Дата изготовления _____

М. П.

_____
(личные подписи, оттиски личных клейм должностных лиц предприятия, ответственных за приемку изделия)

22. Свидетельство об упаковке

Контрольно-кассовая машина FPrint-55K упакована согласно требованиям действующей технической документации.

Дата упаковки _____

Упаковку произвёл _____
(подпись, ФИО)

Подпись, М. П.					
Должность, Ф.И.О. ответственного лица					
Причина наклеивания					
Марка-пломба (Место наклеивания марки-пломбы)					
Дата					

19. Сведения о смене ЦТО или организации-пользователя ККМ

(Наименование ЦТО) (Наименование организации-пользователя ККМ)

(Должность, (Подпись, М.П. (Должность, (Подпись, М.П.

(Наименование ЦТО) (Наименование организации-пользователя ККМ)

(Должность, (Подпись, М.П. (Должность, (Подпись, М.П.

(Наименование ЦТО) (Наименование организации-пользователя ККМ)

(Должность, (Подпись, М.П. (Должность, (Подпись, М.П.

(Наименование ЦТО) (Наименование организации-пользователя ККМ)

(Должность, (Подпись, М.П. (Должность, (Подпись, М.П.

(Наименование ЦТО) (Наименование организации-пользователя ККМ)

(Должность, (Подпись, М.П. (Должность, (Подпись, М.П.

(Наименование ЦТО) (Наименование организации-пользователя ККМ)

(Должность, (Подпись, М.П. (Должность, (Подпись, М.П.

Дата	Марка-пломба (Место наклеивания марки-пломбы)	Причина наклеивания	Должность, Ф.И.О. ответственного лица	Подпись, М. П.

Дата	Марка-пломба (Место наклеивания марки-пломбы)	Причина наклеивания	Должность, Ф.И.О. ответственного лица	Подпись, М. П.